

Besluiten en afspraken bestuursvergadering d.d. 12 en 19 maart 2018

Aanwezig 12 en 19 maart: Maurice, Saskia en Gert (bestuur), Juriaan (projectcoach), Jessie, Erwin en Jennifer (teamcoördinatoren), André en Dayenne (assistenten), Tes en Carlien (medewerkers).

Vanaf de pauze: alleen Maurice, Saskia, Gert en Juriaan.



Afwezig: Sabiet (teamcoördinator), Mavis, Angelique en Dynaida (assistenten), Hans (medewerker).

Locatie/tijd: bij MultiBron, vanaf 19:15 uur.

Aanwezig 19 maart: Maurice, Saskia en Gert (bestuur), Juriaan (projectcoach).

Verslag met **besluiten vet/cursief** en **afspraken onderstreept**

1. Agenda wordt vastgesteld.
2. Actueel/nieuws.
 - + Mavis is ca. 3 weken ziek (beterschap!). Juriaan gaat meedenken met het team over hoe dit goed is op te vangen. Regeling ziekmelding sturen we rond, komt nog duidelijker op onze website. Tevens zetten we contracteren van ARBO-dienst op de agenda (is al geselecteerd).
 - + Aanbod 'Agressietraining' ligt voor. Graag opgeven bij Jessie.
 - + Er is een nieuw format gemaakt op 1 A4 voor de basis nieuwsbrieven, met dank aan Carlien en Jessie. Graag deze waar mogelijk gebruiken. Definitieve versie gaat nog rond.
 - + H-Buurt is onderdeel van de Stadmakerij en De Handreiking doet er volop in mee.
 - + Eind mei vermoedelijk de formele en feestelijke opening van de nieuwe buurtwerkkamer Bijlmer Oost (voorlopige naam) aan de Gravestein 30.
3. Samenwerkingsafspraken 2018.
 - + Die van Utrecht is net ondertekend op 8 maart jl.
 - + Overmorgen op 14 maart die voor Amsterdam Zuidoost. Iedere teamcoördinator gaat nog na of er een groep vrijwilligers gaat zijn en ook de bewonersvereniging aanwezig is. De samenwerkingsafpraak is nog iets aangescherpt door SDZO en Eigen Haard.
4. Organiseren van onze basisregistratie van leden, vrijwilligers en activiteiten en diensten.
 - + Excel model (met klantvriendelijke 'schil') van Hans Haaken is nagenoeg gereed. Juriaan zorgt er voor dat de finale versie nog deze maand rond gaat en door iedereen kan worden gebruikt.
5. Agressieprotocol en huisregels.
 - + Erwin past concept Agressieprotocol nog aan met laatste aanvullingen, daarna redactie Jessie en dan door naar Gert zodat we deze volgende keer kunnen vaststellen.
 - + Huisregels CJM kunnen dienen als voorbeeld. Ook hier volgt (mogelijk) een aangepaste versie. We stellen samen vast: er is altijd een lijst met huisregels aanwezig, deze wordt zichtbaar opgehangen in de buurtwerkkamer en is vriendelijk en uitnodigend van toon.
6. DNA Buurtwerkkamers.
 - + Paragraaf werk wordt aangepast (geldt voor degenen waar het voor van toepassing is).
 - + Komende weken gaat een ieder na (in eigen team) wat ontbreekt/anders moet, graag opsturen naar Gert/Juriaan, daarna gaan we het DNA dan finaal vaststellen.



7. Uitbreidingen 2018.

+ Hier hebben we eerst een wezenlijk gesprek over de werkdruk en het soms te kleine team van vrijwilligers bij enkele buurtwerkkamers om het werk op een goede manier te kunnen doen. Het is soms te veel 'productie draaien' met te weinig ruimte voor het echt in gesprek gaan met de bewoners en vrijwilligers waardoor die essentie van ons als buurtwerkkamers soms ernstig onder druk staat. Kunnen we in deze situatie dan nog wel uitbreiden is de vraag? Of is het zo dat een verantwoorde uitbreiding van de huidige 7 naar 9 of 10 buurtwerkkamers in 2019 juist gaat helpen om elkaar te ontlasten en elkaar meer te kunnen ondersteunen vanuit een iets grotere back office (met ICT, registratie, financiën e.d.) en met een projectcoach die niet zelf nog eens een buurtwerkkamer moet coördineren?

Het leidt alvast tot een eerste lijst om de werkdruk te ontlasten - in willekeurige volgorde:

- (A) elkaar meer coachen en complimenten geven - om te voorkomen dat de werkdruk belastend wordt, dus alleen datgene doen wat kan (meer doen helpt uiteindelijk niemand),
- (B) weten dat de na te streven prestaties zoals afgesproken met de financiers een ambitie aangeeft en als we die niet halen dan leggen we dat uit, want we zijn geen 'productiefabriek',
- (C) meer inzet van stagiaires,
- (D) meer inzet van Juriaan als projectcoach op juist dit onderdeel - samen met elk team,
- (E) verder onze basis opbouwen zodat bijv. de registratie sneller/beter kan, enz.

Afspraak is dat voor de volgende bestuursvergadering iedere direct betrokkene vandaag aanwezig (en ook Mavis) voor zichzelf én in elk team (per buurtwerkkamer) nagaat wat nog ontbreekt en wat nodig is om de huidige situatie waarin wij werken te verbeteren.

Ook Juriaan als projectcoach gaat daar nadrukkelijk in meedraaien.

+ Dan de uitbreiding zelf. Er is twijfel bij sommigen, tegelijkertijd zien vele ook de voordelen, ook voor het ontlasten van de werkdruk. Maar het moet wel verantwoord, niet te snel, niet ten koste van de inzet van de projectcoach als dat ergens nu nodig is bij een buurtwerkkamer en niet ten koste van de aandacht voor de opbouw van en het investeren in bestaande kamers.

Voorstel van bestuur blijft staan, met die kanttekening dat hiermee wel een maximum is bereikt. Met meer dan 2 kamers per jaar groeien trekt te veel energie weg. Tegelijkertijd is het wel belangrijk om tot die kritische ondergrens van 10 kamers in 2019 te kunnen groeien omdat we dan een betere inzet van de projectcoach kunnen organiseren, er iets meer geld en ruimte is voor het beter organiseren van de back office voor alle kamers en we minder risico lopen financiers kwijt te raken of om te vallen als één financier zijn geld er uit trekt. Een te kleine organisatie is echt te kwetsbaar en te weinig duurzaam.

Besluit is om:

- (1) Met buurtkamer De Klop in 2018 informeel te gaan samenwerken en deze kamer uit te bouwen tot een buurtwerkkamer die vanaf 1-1-2019 dan deel gaat uitmaken van onze coöperatie. Vanaf zomer 2018 gaan we voor De Klop de financiering voor 2019 aanvragen.
- (2) Een mogelijke uitbreiding met een buurtwerkkamer in Utrecht Veldhuijzen wordt nader uitgezocht, als ook eventueel een pilot in Almere (of bijv. Zwolle). Het betreft hier in eerste instantie een verkenning!

8. Aanvraag Stichting DOEN.

Besluit is om: voorstel indicatief in te dienen voor € 120.000,-:

+ 3x buurtwerkkamer nieuw met € 15.000,- per jaar: Bijlmer Oost 2018-2019, idem voor De Klop Overvecht met upgrade in 2019-2020 van buurtkamer naar buurtwerkkamer en idem voor derde kamer in Utrecht, Zwolle of Almere



+ 3x projecten zomer 2018 tot zomer 2020 (2 jaar): (1) begeleiding budgetoverzicht/advies ad € 10.000,- (deel van Bespaarmij), (2) microkrediet en begeleiding op scharrelondernemers ad € 10.000,- en (3) communicatie en breder delen effecten middels beeldopnames, seminar 'Buurtwerkkamerdag' en publicatie van verhalen en DNA in boek ad € 10.000,-.
Gert i.s.m. Juriaan maakt aanvraag voor Stichting DOEN.

9. Sociaal Makelen in Utrecht.
Besluit is om: mogelijkheden voor extra financiering vanuit het 'sociaal makel budget' in Utrecht nader te verkennen - samen met andere vergelijkbare organisaties.
Als dat leidt tot een aanvraag komt deze eerst nog weer terug in het bestuur. Actie Gert.

10. Organisatie medewerkers.
+ **Benoemen TC Zuilen: dat wordt Sunita Chote.**
+ Vacature ATC Bijlmer Oost: eerst nog nader verkennen.
+ Vacatures ATC Hart voor Leidsche Rijn: voorstel volgt binnenkort.
+ **Vaststellen profiel medewerker ICT: is akkoord en wordt ondertekend.**
+ Verbreden profiel coördinator Office: wordt toegelicht en gedeeld met de kandidaat (Gert), namelijk Zerhaya Chin A Foeng. Iedereen levert commentaar. Volgende keer besluitvorming.

11. Financieel.
+ Jaarrekening 2017: Maurice stelt concept op deze maand en bespreekt dit met Gert.
Daarna voor besluitvorming in volgende bestuursvergadering.
+ Btw: Maurice en onze accountant hebben het gesprek met de fiscus. Inzet is duidelijkheid medio 2018 zodat we weten hoe dit goed mee te nemen bij het opstellen voor begrotingen en offertes voor 2019. Actie voor Maurice, af te stemmen met Gert.

12. Vaststellen besluiten/afsprakenlijst 29 januari 2018.
Wordt vastgesteld.

Aanvulling 19 maart 2018:

13. Evaluatie bestuur/coach.
Alle vier geven we zowel onszelf als aan de andere drie collega's vier 'cadeautjes', namelijk twee punten die goed gaan en twee die beter kunnen. Deze feedbackronde levert veel op, goed voor de teamsamenwerking, als ook individueel.

14. Inzet en coaching medewerkers.
Inventarisatie inclusief belangrijke leerpunten en onderwerpen voor de coaching.

15. Coaching op handgeld/kasboek.
Maurice gaat dat met een 'stoplicht' aangeven, zodat iedereen weet wat nog beter kan.

16. Inzet coördinator office: bespreken taken en inzet Zerhaya.
Vernieuwd voorstel voor een coördinator office als uitgangspunt wordt goedgekeurd.
Dit is voorlopig dan de basis voor de inzet met Zerhaya in 2018. Al lerend passen we aan.



Afsprakenlijst operationeel Buurtwerkkamer Coöperatie 2017

Stand 12 maart 2018

Datum	Afspraak	Gereed	Wie
Sept. '16	Van Stadsdeel ZO ontvangen wij nog € 7.500,-.	Maart 2018	Maurice
Sept. '16	Selecteren kandidaten voor ons comité van aanbeveling	Jan. 2018	Allen
Mrt. '17	Uitwerken businessvoorstel met/voor Tes op schuldhulpverlening en Bespaarmij bij buurtwerkkamers	Maart 2018	Erwin, Juriaan & Tes
Mei '17	Uitwerken voorstel broodfonds c.q. solidariteitsfonds intern	?	Erwin, Maurice
Juli '17	Uitzoeken verzekering personeel bij ziekte	Aug./sept.	Maurice
Heidag '17	Operationeel: model en aanpak lidmaatschap bewonersvereniging van een buurtwerkkamer (en dan pas kunnen deelnemen) inclusief pas(registratie)systeem	1 maart 2018	Juriaan, Hans
Heidag '17	Operationeel: model en aanpak voor registratie van (in ieder geval de te rapporteren) activiteiten in de buurtwerkkamer	1 maart 2018	Juriaan, Hans
Heidag '17	Activiteiten: formulierenbrigade, werkwijze en basis materiaal		Dayenne
Heidag '17	Activiteiten: conversatieles Nederlands, werkwijze/materiaal		Anneke/Mavis
Heidag '17	Activiteiten: computer oefenlessen, werkwijze en materiaal		Arjan
Heidag '17	Activiteiten: schuldhulptoeleiding, werkwijze en materiaal		Tes + Dayenne
Heidag '17	Activiteiten: ontmoeting/babbeluur, werkwijze en materiaal		???
Heidag '17	Communicatie: basis aanpak van website, facebook, logo's en entree van een buurtwerkkamer, 'ons gezicht naar buiten toe'		Carlien, Jessie
Dec. '17	Basis format nieuwsbrief, persbericht en pagina Facebook		Jessie
Heidag '17	Communicatie: uitgangspunten hoe wij bezoekers 'welkom heten', inclusief huisregels voor hoe we met elkaar omgaan		Erwin
Heidag '17	Kerstbal: starten aanpak scharrelondernemers met pilot	Begin 2018	Jennifer, Gert
Sept. '17	Toegang tot bankrekening Hart voor Leidsche Rijn regelen	Oktober	Maurice
Okt. '17	Model aanpak versteviging buurtwerkkamer cooperatie	?	koepeloverleg
Dec. '17	Organiseren landelijke BuurtWerkKamerdag okt./nov. 2018: uitwerken aanpak, doel en doegroep in 1 A4	Maart 2018	Juriaan, Jessie
Dec. '17	RIE: bord nooduitgang en plattegrond in elke buurtwerkkamer		Maurice
Dec. '17	RIE: organiseren en beschrijven taken van de BHV'ers bij elke buurtwerkkamer en met hen goed doorspreken als bestuur		Maurice
Dec. '17	RIE: opstellen klachtenregeling voor o.a. ongewenste omgang		Saskia
Dec. '17	RIE: opstellen regels 'omgang met agressie' en regelmatig daar passende training bij aanbieden voor medewerkers		Erwin
Dec. '17	RIE - uitwerken procedure als iemand ziek wordt		Maurice
Dec. '17	RIE - ARBO beleid uitschrijven en nagaan of wij ARBO-plichtig zijn (ARBO-dienst moeten inhuren of zelf kunnen organiseren)		Maurice
Dec. '17	Selecteren kandidaat voor Office coördinator		Juriaan, Gert
Jan. '18	Aanmelden van Coöperatie bij VCA	Febr. 2018	Maurice
Jan. '18	Ontbrekende budgetten 2018 A'dam en Utrecht aanvragen bij Mitros, Bo-Ex, Kans Fonds, RABO bank en Stichting DOEN	Maart '18	Gert, Juriaan



Jan. '18	Organiseren offerte max. € 2.000,- voor maken 2x 2 minuten videopresentatie over ons zelf als organisatie	Febr. 2018	Juriaan, Jessie
Jan. '18	Aandringen bij WPI in Amsterdam - op leidinggevend niveau - dat we meer kandidaten aangeboden willen krijgen	Maart 2018	Juriaan, Gert
Jan. '18	Rapportage 2017 financieel gereed	25 febr. '18	Maurice
Maart '18	Aanpassen Agressieprotocol	April 2018	Erwin, Jessie
Maart '18	Vernieuwen DNA notitie, mede met input teamleden	April 2018	Gert, Juriaan
Maart '18	Wat is nodig om tot betere werksituatie te komen, als teamlid en ook per team (per buurtwerkkamer)	April 2018	Iedereen
Maart '18	Indienen aanvraag bij Stichting DOEN - algemeen € 100.000,- voor 2018-2020	April 2018	Gert, Juriaan
Maart '18	Verkennen bijdrage in Sociaal Makelen Utrecht	April 2018	Gert
Maart '18	Opstellen jaarrekening 2017	April 2018	Maurice, Gert
Maart '18	Duidelijkheid over btw met fiscus	Juni 2018	Maurice, Gert
Maart '18	Opstellen 'stoplicht' voor handgeld/kasboek	April 2018	Maurice
	Volgende overleggen in 2018: 16/4, 4/6		

