

Besluiten en afspraken bestuursvergadering d.d. 15 maart 2021

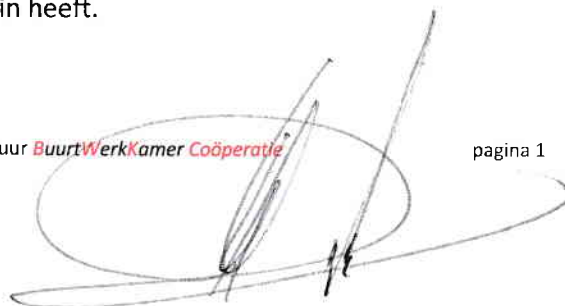
Aanwezig: Maurice en Gert (bestuur), Juriaan (coach), Erwin, Jennifer, Sunita, Bouchra en Katja (teamcoördinatoren), Dayenne (ATC en kandidaat TC).

Afwezig met bericht: Jacqueline (bestuur) en Zerhaya (office).

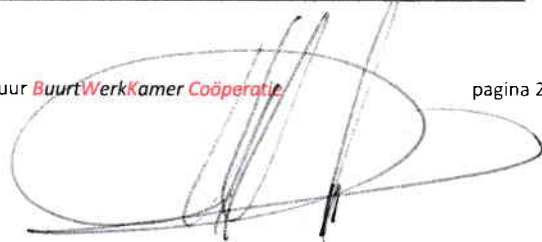
Locatie/tijd: online, vanaf 19:15 tot ca. 21:20 uur; tot 22:30 (sluiting) met alleen bestuur en coach.

Verslag met **besluiten vet/cursief** en afspraken onderstreept

1. Agenda wordt vastgesteld.
2. Actueel/nieuws.
 - + Ronde langs alle buurtwerkkamers. Met steeds prettig en goed nieuws.
 - + Bij CJM is het daarentegen onrustig, mede door een conflict in bestuur bewonersvereniging CJM en door voorvallen discriminatie en intimidatie. Goede acties zijn in gang gezet en we steunen Dayenne en haar team in het veilig en prettig houden van Casa Japie Makandra.
3. Verkennen nieuwe locaties.
 - + Eindhoven: Juriaan is daar nu aan het kwartier maken in de wijk Woensel-West).
 - + Nieuwegein: binnenkort doen we een offerte voor een locatie in de wijk Batau.
 - + Zaanstad: ze komen bij ons langs omdat de gemeente serieus is geïnteresseerd in een mogelijke buurtwerkkamer in de wijk Poelenburg. Hier is Elmy Everaert voor ons actief.
4. Rapportages 2020.
 - + Inhoudelijk: bijna allemaal gereed, kan dus aangeboden aan partners uiterlijk 1 april.
 - + Financieel: geen tekorten, er is enige ruimte om ook eigen vermogen aan te vullen.
5. VOG: willen we dit actiever inzetten.
 - + Volgens de subsidievoorwaarden bij gemeenten is het aanvragen van een VOG wel een verplichting (wettelijk is dat zeker verplicht als je bijv. werkt met 'kwetsbare mensen' of 'in het onderwijs'). We doen het nu alleen als vrijwilligers werkzaam zijn met kinderen (zoals bij GeuzenNest). Na een korte discussie besluiten we dit zo te laten, omdat als iemand geen VOG krijgt (hetgeen het geval is als iemand een strafblad is en dat als hinderlijk wordt gezien voor het uitoefenen van de werkzaamheden) dit niet wil zeggen dat iemand bij ons ook niet actief kan zijn. Sterker nog, vaak blijkt het omgekeerde het geval en willen we juist ook mensen zonder VOG een kans kunnen bieden. Dat kunnen we uitleggen naar de financiers.
6. Begroting 2021.
 - + Is nagenoeg rond (ca. 95% is gedekt).
 - + **Buurtfonds € 5.000: bij Postcode Giro Loterij aan te vragen door de bewonersvereniging.** Succesvol gedaan bij TOP en De Verbinding. Kan voor maximaal € 5.000. Verantwoording en rapportage kan de bewonersvereniging zelf doen of over laten aan ons als Coöperatie. Bij De Verbinding, maar ook bij TOP, hebben ze gevraagd of wij dat voor hen toch willen doen; zo is er dan bijv. geen eigen jaarrekening nodig voor de bewonersvereniging). Tip: ga na of de eigen bewonersvereniging hier ook interesse in heeft.



7. Handgeld/kasboek: alles op de rit?
+ Alles wordt goed bijgehouden. Bij TOP volgt binnenkort nog rapportage over 2020.
 8. Rol- en taakomschrijving Bestuur bewonersvereniging.
+ Overzicht met 6 rollen/taken word kort besproken. Afspraak is dat iedereen schriftelijk een eerste reactie geeft, wat staat er goed in en wat moet anders/beter? Daarna doen we een aparte online sessie met TC's om een definitief concept vast te stellen (eind mei) die we dan kunnen bespreken met de besturen van alle bewonersverenigingen (juni).
+ Alle TC's plannen een bijeenkomst van het lokale bewonersbestuur met de Coöperatie over (a) verantwoording 2020, (b) voortgang 2021 en wat moet anders/beter in 2022 én (c) het gezamenlijk bespreken van de rollen en taken van een (bestuur) bewonersvereniging.
Eventueel bespreken we deze rollen/taken ook op onze hei-dag in juni.
 9. Vernieuwing 2022.
+ In aanvulling op het voorstel gaan we de route van OPTIMAAL naar LIGHT stapsgewijs willen doen. Omdat we ook na een stap vooruit weer ook – als dat nodig is – een stap terug moeten kunnen doen én omdat bewoners/vrijwilligers veelal niet in één keer de stap gaan kunnen maken.
+ Met die aanvulling gaan we uit van: (i) ons huidige aanbod (OPTIMAAL) en (ii) een aanbod (LIGHT) met bijv. 50% Coach en 50% (A)TC - op 70% budget; mits er een bewonersbestuur is dat gezamenlijk min. 32 uur/week deskundig genoeg en operationeel de groep vrijwilligers kan begeleiden. Dat gaan we verder uitwerken en t.z.t. opnieuw bespreken.
 10. BHV workshops.
+ **We stellen vast dat elke buurtwerkkamer bij voorkeur minimaal 1 en bij voorkeur 2 personen heeft met een certificaat BHV (bedrijfshulpverlening) en dat dit ook jaarlijks wordt verlengd (certificaat is max. 1 jaar geldig).** Het is ook een wettelijke verplichting voor elk bedrijf met medewerkers in (loon)dienst. Dus ook bij ons. Soms is dat al wel zo geregeld bij ons (deels in Utrecht), soms niet of minder (Amsterdam). Alle TC's ga na wie bij hen op de buurtwerkkamer BHV kan zijn en geeft dit door.
+ De workshop georganiseerd door Sunita staat open voor iedereen; alle TC's geven aan wie dat bij hen graag wil volgen (direct bij Sunita melden). We spreken af dat alle kosten nodig voor het halen of verlengen van een BHV certificaat voor rekening zijn van de Coöperatie. Danielle (TOP) geeft ook gratis trainingen; idee is om daar ook goed gebruik van te maken.
 11. Vernieuwd formulier registratie.
+ **We zijn akkoord met het vernieuwde formulier – met datum en extra vraag.** Vit kan zorgen voor nieuwe formulieren. Op verzoek kan elke buurtwerkkamer naast het logo van de Coöperatie ook zijn eigen logo afdrukken op dat formulier (ook dat dan doorgeven aan Vit).
- PAUZE
12. HR-zaken.
+ Diverse HR-zaken worden vertrouwelijk behandeld. Gert neemt i.s.m. Juriaan tijdelijk de HR-werkzaamheden over van Zerhaya.
+ Evaluaties functioneren TC's: Juriaan en Gert maken samen ronde met de TC's (juni/juli).



13. Jaarrekening 2020.

+ **Aanvullen 13^{de} maand gaan we alsnog kunnen doen – conform de CAO Sociaal Werk.**

Die aanvulling (een halve maand; nadat al eerder een halve maand in december 2020 is uitbetaald) gaan we dit keer uitkeren in 2021, mogelijk in de maand april of juni. In een brief aan de medewerkers geven we hen alle ruimte om te kiezen voor (i) uitbetaling als extra salaris in 2021 of (ii) in de vorm van een extra persoonlijk budget voor eigen opleidingen.

+ **Alle ZZP'ers kunnen over de gefactureerde omzet 2020 alsnog 4% aanvulling factureren.**

Ook hen sturen we binnenkort hierover allemaal een brief met daarin de toelichting dat we dit nu doen vanwege alle extra inzet in het coronajaar 2020 en omdat we ons bewust zijn van het feit dat we hen veelal al jarenlang onderbetalen (ruim onder marktconforme tarieven).

+ Enkele voorzieningen worden aangevuld, evenals een dotatie aan ons eigen vermogen.

Dit ook op advies van onze registeraccountant en conform eerdere afspraken. **Een concept verantwoording bestuur 2020 wordt vastgesteld en ondertekend d.d. 15 maart 2021.**

14. Vaststellen besluiten/afsprakenlijst voorgaande bestuursvergadering.

+ Besluiten/afsprakenlijst 14 december 2020 wordt vastgesteld.

15. Afsprakenlijst.

+ Wordt deels langs gelopen en aangepast.

Afsprakenlijst operationeel Buurtwerkkamer Coöperatie

Stand 15 maart 2021

Datum	Afspraak	Gereed	Wie
Sept. '16	Selecteren kandidaten voor ons comité van aanbeveling	2021	Allen
Heidag '17	Activiteiten: conversatieles Nederlands, werkwijze/materiaal	?	???
Heidag '17	Activiteiten: computer oefenlessen, werkwijze en materiaal	?	???
Heidag '17	Activiteiten: ontmoeting/babbeluur, werkwijze en materiaal	?	???
Heidag '17	Communicatie: basis aanpak van website, facebook, logo's en entree van een buurtwerkkamer, 'ons gezicht naar buiten toe'	?	Carlien, Nick, Juriaan
Dec. '17	Basis format nieuwsbrief, persbericht en pagina Facebook	?	Carlien, Juriaan
Heidag '17	Kerstbal: starten aanpak scharrelondernemers met pilot	Dec. 2020	Jennifer, Gert
Dec. '17	Organiseren landelijke BuurtWerkKamerdag	2021?	Juriaan, Gert
Dec. '17	RIE: bord nooduitgang en plattegrond in elke buurtwerkkamer	?	Maurice, Sunita
Dec. '17	RIE: organiseren en beschrijven taken van de BHV'ers bij elke buurtwerkkamer en met hen goed doorspreken als bestuur	?	Sunita, Maurice, Zehaya?
Heidag.'18	Initiëren training 'leren grenzen aangeven' en Excel cursus	?	Zehaya
Heidag.'18	RIE: Sociale hygiëne en Arbo omstandigheden, o.a. met airco's	?	???
Dec. '18	Uitwerken rol/taken buurtwerkkamercoach	Begin 2021	Gert, Juriaan
Mei '19	Toedelen relatiebeheer woningcorporaties bij de TC's	2021?	Juriaan
Sept.'19	Kritisch evalueren inzet Arbo	Dec. 2020	Zehaya, Gert
Heidag.'19	Kwetsbaarheid bezetting team: hoe kun je elke dag de kamer open houden en een basis aan activiteiten garanderen?	?	Juriaan
Heidag.'19	Bewonersvereniging: hoe benut je de kracht er van?	?	Juriaan
Heidag.'19	Afbakening takenpakket teamcoördinator: wat doe je zelf?	?	Juriaan
Jan. 2020	Tips voor feedbackgesprek, incl. praktische vragen	Dec. 2020	Zehaya
Okt. 2020	Bijlagen bij werkwijze formulieren en schuldhulptoeleiding volledig maken zodat alles toegankelijk op website kan	Dec. 2020	Juriaan
Okt. 2020	Sleuteluitgifte: goed vastleggen, wat is best practice hier?	Dec. 2020	Juriaan
Okt. 2020	Promotiemateriaal (ook t-shirts en pennen): voorstel maken	?	Maurice, Sunita, Carlien
Okt. 2020	Nieuwe flyer (op A5 en A4 formaat)	Begin 2021	Gert, Juriaan???
Okt. 2020	Uitwerken individuele akkoordverklaring afwijkingen CAO	Dec. 2020	Zehaya
Dec. 2020	Voorstel voor BHV trainingen	2021	Sunita
Dec. 2020	Voorstel rol en taken besturen bewonersverenigingen	Mei 2021	Gert
Mrt. 2021	Aangeven wie bij elke buurtwerkkamer BHV is	Juni 2021	Alle TC's
Mrt. 2021	Plannen van overleg bestuur bewonersvereniging met bestuur Coöperatie over verantwoording 2020, 2021 en rol/taken	Juni 2021	Alle TC's
Mrt. 2021	Functioneringsgesprekken met TC's	Juni/juli '21	Juriaan, Gert

